



## **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок уведомления работниками работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений в МАОУ Гимназия № 2 г. Балаково Саратовской области (далее – Порядок) определяет процедуру уведомления работодателя работниками МАОУ Гимназия № 2 (далее – Гимназия) о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и распространяется на всех работников вне зависимости от уровня занимаемой ими должности.

1.2. Работник обязан уведомлять работодателя:

- о фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения;
- о фактах совершения другими работниками коррупционных правонарушений.

1.3. Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является должностной обязанностью каждого работника Гимназии.

Исключение составляют лишь случаи, когда по данным фактам проведена или проводится проверка и работодателю уже известно о фактах обращения к работнику в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

1.4. Под коррупционными правонарушениями следует понимать:

а) злоупотребление служебным положением: дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения, вопреки законным интересам общества и государства, в целях получения выгоды в виде: денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;

б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

в) несоблюдение требований к служебному поведению и(или) требований об урегулировании конфликта интересов.

1.5. Невыполнение работником должностной обязанности по уведомлению о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является правонарушением, влекущим увольнение работника либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Работник, уведомивший работодателя о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах совершения другими работниками Гимназии коррупционных правонарушений находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Директором Гимназии принимаются меры по защите работника, уведомившего представителя нанимателя работодателя о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным работникам в связи с исполнением должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в части обеспечения работнику гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность,

лишение или снижение размера премии, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного работником уведомления.

1.8. Во всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений работник образовательной организации обязан в течение трёх рабочих дней уведомить о данных фактах своего работодателя.

1.9. Направление уведомления работодателю производится письменно по форме согласно Приложению № 1 к настоящему Порядку.

1.10. Уведомление работника подлежит обязательной регистрации в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника Гимназии к совершению коррупционных правонарушений (далее – журнал регистрации).

1.11. Журнал регистрации ведётся и хранится у секретаря по форме согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку.

1.12. Организация проверки сведений по факту обращения к работнику Гимназии каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений или совершение другими работниками коррупционных правонарушений подлежит рассмотрению на комиссии по противодействию коррупции.

Приложение № 1  
к Порядку уведомления работника  
работодателя о фактах обращения в  
целях склонения к совершению  
коррупционных правонарушений

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(ФИО работника, должность)

**УВЕДОМЛЕНИЕ**

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ  
«О противодействии коррупции» я,

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность)

Настоящим уведомляю об обращении ко мне " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

гражданина(ки) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

в целях склонения меня к совершению коррупционных действий, а именно:

\_\_\_\_\_  
перечислить, в чем выражается склонение к коррупционным правонарушениям)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(И.О. Фамилия)

Уведомление зарегистрировано в журнале регистрации

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ № \_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(подпись ответственного лица)

Приложение № 2  
к Порядку уведомления работника  
работодателя о фактах обращения в  
целях склонения к совершению  
коррупционных правонарушений

**Журнал**  
**регистрации уведомлений работодателя о фактах обращения в целях склонения**  
**работника к совершению коррупционных правонарушений**

№ п/п	Дата регистрации уведомления	Присвоенный регистрационный номер	Краткое содержание уведомления	ФИО и подпись подавшего уведомление	ФИО и подпись регистратора
1	2	3	4	5	6

