

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных услуг (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ;
- Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-I «О защите прав потребителей»;
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441;
- решением Собрании Балаковского муниципального района от 26.07.2011 г. № 107 «Об утверждении Положения «О порядке формирования и утверждения тарифов на услуги (работы) муниципальных унитарных предприятий и учреждений Балаковского муниципального района»;
- постановлением администрации БМР от 11 апреля 2013 г. № 1064 «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за оказание муниципальными бюджетными и автономными учреждениями муниципального образования города Балаково и Балаковского муниципального района услуг, относящихся к основным видам деятельности учреждений, оказываемых ими сверх муниципального задания, а также в случаях определенных федеральными законами» и определяют порядок организации деятельности подведомственных Комитету образования АБМР учреждений при оказании платных услуг.

1.2. В Положении используются следующие понятия:

«Заказчик» – физическое и(или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее дополнительные платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«Исполнитель» – МАОУ Гимназия № 2 (далее – Гимназия), предоставляющая платные образовательные услуги;

«обучающийся» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

«платные образовательные услуги» – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счёт средств физических и(или) юридических лиц по договорам;

«дополнительные платные услуги» – осуществление иной деятельности по заданиям и за счёт средств физических и(или) юридических лиц по договорам (далее – договор);

«недостаток платных образовательных услуг» – несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объёме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» – неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранён без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.3. Основными задачами предоставления платных дополнительных образовательных услуг (далее – ПДОУ) являются:

- всестороннее удовлетворение образовательных и иных потребностей населения;
- обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей в возрасте преимущественно от 6 до 18 лет;
- привлечение внебюджетных источников финансирования Исполнителя.

1.4. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных дополнительных образовательных услуг в полном объёме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора на оказание ПДОУ (далее – Договор).

1.5. ПДОУ не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.6. ПДОУ могут оказываться только с согласия обучающегося.

1.7. Оказание ПДОУ не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые Исполнитель обязан оказывать бесплатно.

1.8. Отказ Заказчика от предлагаемых ему Исполнителем ПДОУ, не предусмотренных в ранее заключённом сторонами договоре, не может быть причиной изменения объёма и условий уже предоставляемых ему Исполнителем образовательных услуг по ранее заключённому договору.

1.9. Увеличение стоимости ПДОУ после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учётом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Перечень ПДОУ

2.1. Исходя из запросов обучающихся и их родителей (законных представителей), при наличии соответствующих условий и при условии, что такая деятельность указана в учредительных документах Исполнителя определяется возможный перечень дополнительных платных услуг Исполнителя.

3. Порядок оказания ПДОУ

3.1. Для организации ПДОУ Исполнитель:

- изучает спрос на ПДОУ и определяет предполагаемый контингент обучающихся, осуществляет информационную деятельность;
- создает условия для предоставления ПДОУ с учётом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся;
- создает необходимые условия, соответствующие действующим санитарным правилам и нормам;
- обеспечивает качественный кадровый ресурс, необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение;
- заключает договор с Заказчиком, предусмотрев в нём характер оказываемых услуг, срок действия договора, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, а также иные условия;

- на основании заключенных договоров издаёт приказ об организации работы по оказанию дополнительных услуг, предусматривающий ставки работников, занятых оказанием таких услуг, график их работы, смету затрат на проведение ПДОУ, учебные планы и штаты;

- оформляют трудовые отношения со специалистами на выполнение ПДОУ.

3.2. В информационную деятельность обязательно включается доведение до Заказчика и обучающегося (в том числе путём размещения на информационных стендах и на сайте Исполнителя) достоверной информации об Исполнителе и оказываемых ПДОУ, обеспечивающей возможность их правильного выбора.

3.3. До Заказчиков и обучающихся доводятся следующие сведения:

- нормативно-правовые документы;
- наименование и место нахождения Исполнителя, а также сведения о наличии лицензии, свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;

- уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;

- перечень и стоимость дополнительных платных услуг;

- порядок приёма и требования к потребителям услуг;

- учебный план на ПДОУ;

- учебные программы, по которым происходит обучение;

- перечень категорий лиц, имеющих право на получение льгот при оказании ПДОУ.

3.4. Исполнитель издает приказы об организации конкретной платной дополнительной услуги, утверждает учебный план (для образовательных услуг), смету расходов и доходов на платную дополнительную услугу.

3.5. Исполнитель утверждает:

- список лиц, получающих ПДОУ (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);

- расписание занятий;

- при необходимости другие документы (расчёты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы, буклеты и т.д.).

3.6. Исполнитель заключает договоры с Заказчиками.

3.7. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование и фирменное наименование (при наличии) Исполнителя;

- место нахождения или место жительства Исполнителя;

- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон (при наличии) Заказчика и(или) законного представителя обучающегося;

- место нахождения или место жительства Заказчика и(или) законного представителя обучающегося;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и(или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и(или) Заказчика;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания ПДОУ в пользу обучающегося, не являющегося Заказчиком по договору, при наличии);
- права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и обучающегося;
- полная стоимость ПДОУ по договору, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- вид, уровень и(или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и(или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых ПДОУ.

3.8. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приёме на обучение (далее – поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании.

3.9. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя на дату заключения договора.

3.10. Место оказания ПДОУ определяется в соответствии с расписанием занятий, утверждённым Исполнителем.

3.11. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с потребностью Заказчика и спецификой предоставляемой услуги.

4. Порядок получения и расходования денежных средств

4.1. Расчёт стоимости услуг, указанных в разделе 2 Положения проводится исполнителем самостоятельно в соответствии с «Порядком определения платы для физических и юридических лиц за оказание муниципальными бюджетными и автономными учреждениями муниципального образования города Балаково и Балаковского муниципального района услуг, относящихся к основным видам деятельности учреждений, оказываемых ими сверх муниципального задания, а так же в случаях определенных федеральными законами», утверждённого постановлением администрации Балаковского муниципального района от 11.04.2013 г. № 1064 по каждой услуге отдельно.

4.2. Тарифы утверждаются постановлением главы Балаковского муниципального района по инициативе исполнителей по согласованию с Комитетом образования АБМР в соответствии с Положением «О порядке формирования и утверждения тарифов на услуги (работы) муниципальных унитарных предприятий и учреждений Балаковского

муниципального района», утверждённого решением Собрания Балаковского муниципального района от 26.07.2011 г. № 107.

4.3. Оплата платных услуг производится Заказчиком в безналичном порядке через банковские отделения и зачисляется на лицевой счет Исполнителя по учёту средств, полученных от приносящей доход деятельности. Заказчику в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату платных услуг.

4.4. Заказчик обязан оплатить платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре об оказании платных услуг.

4.5. Расходование денежных средств, полученных от предоставления платных услуг, производится следующим образом:

- 1% от дохода – на уплату налога по упрощенной системе налогообложения (далее – налог) для исполнителей;
- 25 % от дохода (далее – налог) – на уплату налога по основной системе налогообложения для исполнителей;
- не более 60% от дохода за минусом налога – на оплату труда с начислениями работникам, обеспечивающим предоставление платных услуг, в том числе на оплату труда административно-управленческому (за исключением руководителя) вспомогательному и обслуживающему персоналу в суммарном объеме не более 20% от средств, направленных на оплату труда с начислениями;
- не менее 40% от дохода за минусом налога – на выполнение работ по текущему и капитальному ремонту, на оплату материальных затрат и укрепление материально-технической базы Гимназии, приобретение учебников и учебных пособий, прочих расходов.

4.6. За счёт внебюджетных средств Гимназии руководителю Гимназии Учредителем могут устанавливаться выплаты стимулирующего характера.

Конкретный размер, срок и периодичность выплат устанавливается Учредителем и определяется в процентах к должностному окладу руководителя в пределах денежных средств, полученных от предоставления платных услуг.

5. Ответственность при оказании ПДОУ

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6. Организация учёта и отчётности по платным услугам

6.1. Работа по ведению бухгалтерского учёта по организации платных услуг производится Исполнителем на основе договора о передаче полномочий муниципальному казённому учреждению «Централизованная бухгалтерия по обслуживанию учреждений образования Балаковского муниципального района Саратовской области» (далее – МКУ ЦБ). Учёт средств по основной деятельности и платным услугам ведётся отдельно.

6.2. Учреждения представляют отчётность в:

- уполномоченный орган администрации Балаковского муниципального района отчёт о плановых и фактических поступлениях денежных средств от оказания платных услуг по формам и в сроки, установленные Положением «О порядке формирования и

утверждения тарифов на услуги (работы) муниципальных унитарных предприятий и учреждений Балаковского муниципального района»:

- Комитет образования АБМР (по запросу);
- МКУ ЦБ (по запросу).

7. Порядок зачисления и отчисления обучающихся

7.1. ПДОУ могут быть оказаны только на основе принципа добровольности, по заявлению потребителей услуг, родителей (законных представителей) обучающихся.

7.2. Зачисление обучающихся осуществляется при предоставлении заявления родителей (законных представителей) об оказании ПДОУ (Приложение № 1).

7.3. При поступлении заявления об оказании ПДОУ Гимназия незамедлительно вносит номер сертификата дополнительного образования в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого указан в заявлении. В случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе, ребенок не подлежит зачислению. В ином случае решение о зачислении ребенка принимается в соответствии с настоящим порядком. Если при этом используемый сертификат имеет статус сертификата персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора с родителями (законными представителями) обучающегося (Приложение № 2) об оказании ПДОУ.

7.4. Заявление может быть направлено в электронной форме с использованием личного кабинета информационной системы персонифицированного финансирования. Приём и регистрацию таких заявлений, содержащие персональные данные, осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе, ответственный за организацию ПДОУ.

7.5. Установление по результатам проверки с использованием информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствие доступного обеспечения сертификата дополнительного образования является основанием для отказа в зачислении ребёнка на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

7.6. При зачислении ребенка на обучение Гимназия в течение 1 рабочего дня информирует об указанном заявлении на обучение уполномоченный орган независимо от факта использования сертификата дополнительного образования для оплаты по договору.

7.7. Группы комплектуются из числа детей, возраст которых соответствует учебной программе конкретного детского объединения, для зачисления в которое подается заявление.

7.8. Количество групп зависит от числа поданных заявлений граждан и условий, созданных для осуществления образовательного процесса, с учётом санитарных норм и устанавливается соответствующим приказом директора.

7.9. Предварительное формирование групп СПОУ с учётом пожеланий родителей (законных представителей) осуществляет руководитель СПОУ.

7.10. Наполняемость групп СПОУ определяется в зависимости от количества поданных заявлений и количества, для которого определены тарифы на оплату, утвержденные постановлением администрации Балаковского муниципального района. Фактическое количество детей в группе может отклоняться в большую (меньшую)

сторону от фиксированного количества, установленного в тарифах, и может составлять от 1 и до 30 человек.

7.11. Открытие и закрытие групп оформляется приказом директора.

7.12. Отчисление учащихся из групп по оказанию ПДОУ оформляется приказом директора на основании заявления родителей (законных представителей):

- по желанию обучающихся;
- за нарушения обязательств договора.

7.13. При завершении образовательных отношений с ребёнком, использующим для обучения сертификат дополнительного образования, Гимназия в течение 1 рабочего дня информирует об этом уполномоченный орган посредством информационной системы или иным способом.

7.14. Соглашение о расторжении договора об оказании ПДОУ (Приложение № 3) производится на основании уведомления родителей (законных представителей) о расторжении договора об оказании ПДОУ.

**Заявление пишется
родителями (законными
представителями)
собственноручно**

Приложение № 1
к Положению об оказании платных
образовательных услуг в
Муниципальном автономном
общеобразовательном учреждении
«Гимназия № 2» г. Балаково
Саратовской области

ФОРМА

заявления родителей (законных представителей) об оказании платных образовательных услуг

Директору МАОУ Гимназия № 2

_____,
(Ф.И.О родителя (законного представителя))

проживающего(ей) по адресу:

телефон: _____

паспорт: _____

выдан: _____
(кем выдан)

дата выдачи: _____

з а я в л е н и е.

Прошу Вас предоставить моему ребенку _____,
(Фамилия Имя Отчество ребенка полностью)

« ___ » _____ 20__ года рождения, учащейся(гося) _____ класса платные

образовательные услуги по _____
(указать предметы)

в количестве _____ раз(а), часа(ов) в неделю.
(выбрать нужное)

Номер сертификата дополнительного образования _____

Согласен(а) на обработку моих персональных данных и персональных данных ребенка в
порядке установленном законодательством РФ _____
(подпись)

С Уставом МАОУ Гимназия № 2, лицензией на право ведения образовательной
деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, правилами поведения
учащихся, Положением об оказании платных образовательных услуг в Муниципальном
автономном общеобразовательном учреждении «Гимназия № 2» г. Балаково Саратовской
области ознакомлен(а) _____
(подпись)

(дата)

(подпись)

Приложение № 2
к Положению об оказании платных
образовательных услуг в
Муниципальном автономном
общеобразовательном учреждении
«Гимназия № 2» г. Балаково
Саратовской области

Образец договора

Договор на оказание платных образовательных услуг

г. Балаково
(место заключения договора)

« ____ » _____ 20 ____ г.
(дата заключения договора)

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 2» г. Балаково Саратовской области (далее - образовательная организация) на основании лицензии от 24 февраля 2016г. серия 64Л01 № 0002185, выданной Министерством образования Саратовской области, свидетельства об аккредитации от 27.02.2014г. 64А01 № 0000346, выданного Министерством образования Саратовской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора _____,

_____ ,
(фамилия, имя, отчество законного представителя несовершеннолетнего)

в дальнейшем «Заказчик», и _____ ,
(фамилия, имя, отчество Учащегося)

в дальнейшем «Учащийся», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить платную образовательную услугу, а Заказчик обязуется оплатить обучение по образовательной программе: Обучение по дополнительным образовательным программам различной предметной направленности

(наименование услуги)

очной формы обучения в соответствии с учебными планами.

1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет: 8 месяцев (октябрь – май)

II. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Учащегося.

2.2. Учащийся и Заказчик вправе:

2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

2.2.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы;

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.3.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом;

2.3.3. Обеспечить Учащемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения;

2.3.4. Принимать от Учащегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги;

2.3.5. Обеспечить Учащемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.5. Заказчик и(или) Учащийся обязан(-ы) своевременно вносить плату за предоставляемые Учащемуся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенными настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

III. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты

3.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения Учащегося составляет

рублей.	Размер	оплаты	одного	учебного	месяца	составляет
	_____ руб. 00 коп.					Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции.

3.2. Оплата производится в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VIII настоящего Договора не позднее 10 числа текущего месяца.

IV. Порядок изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных пунктом 21 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 34, ст. 4437).

V. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Учащегося

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

5.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.

5.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

5.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

VI. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

VII. Заключительные положения

7.1. Общие условия, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

7.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.3. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

VIII. Адреса и реквизиты Сторон

<p>Исполнитель: МАОУ Гимназия № 2 Почтовый адрес: 413863, Саратовская область, г. Балаково, ул. Бульвар Роз, д.5А Телефон (факс) 8(8453) 32-18-24 ИНН/КПП 6439036477/643901001 БИК 046311001 Банк: Отделение Саратов р/счет 40701810522021004128 БИК 046311001 ОКПО 09251005 ИНН 7702235133 КПП 645445002 Директор _____</p>	<p>Заказчик: Ф.И.О _____ _____ Телефон: _____ Адрес _____ _____ _____ _____ _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____</p>	<p>Учащийся*(Заполняется в случае, если Учащийся не является Заказчиком.) Ф.И.О _____ _____ Телефон: _____ Адрес _____ _____ _____ _____</p>
---	--	---

Приложение № 3
к Положению об оказании платных
образовательных услуг в
Муниципальном автономном
общеобразовательном учреждении
«Гимназия № 2» г. Балаково
Саратовской области

СОГЛАШЕНИЕ № _____
о расторжении Договора № _____ от « _____ » _____ 20__ г.
об оказании платных дополнительных образовательных услуг

_____ г. Балаково
(место заключения договора)

« _____ » _____ 20__ г.
(дата заключения договора)

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 2» г. Балаково Саратовской области (далее - образовательная организация) на основании лицензии от 24 февраля 2016г. серия 64Л01 №0002185, выданной Министерством образования Саратовской области, свидетельства об аккредитации от 27.02.2014г. 64А01 № 0000346, выданного Министерством образования Саратовской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора _____,

_____ ,
(фамилия, имя, отчество законного представителя несовершеннолетнего)

в дальнейшем «Заказчик», и _____,

(фамилия, имя, отчество **Учащегося**)

(в дальнейшем - Потребитель), совместно именуемые Стороны, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Договор № _____ от « _____ » _____ 20__ г. об оказании платных дополнительных образовательных услуг расторгается с « _____ » _____ 20__ г.
2. Основание расторжения договора – соглашение сторон.
3. Стороны по исполнению Договора претензий друг к другу не имеют.
4. Обязательства Сторон по договору прекращаются с момента расторжения.
5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

ПОДПИСИ СТОРОН:

Исполнитель: МАОУ Гимназия № 2 Почтовый адрес: 413863, Саратовская область, г. Балаково, ул. Бульвар Роз, д.5А Телефон (факс) 8(8453) 32-18-24 ИНН/КПП 6439036477/643901001 БИК 046311001 Банк: Отделение Саратов р/счет 40701810522021004128 БИК 046311001 ОКПО 09251005 ИНН 7702235133 КПП 645445002 Директор _____	Заказчик: Ф.И.О _____ _____ Телефон _____ Адрес _____ _____ _____ _____ _____ _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____	Учащийся* (Заполняется в случае, если Учащийся не является Заказчиком) Ф.И.О _____ _____ Телефон _____ Адрес _____ _____ _____ _____
--	--	---